

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Direcția pentru Evidența Persoanelor
 și Administrarea Bazelor de Date

ÎNDRUMARE

nr. 22 din data de 17.12.2015

referitoare la informarea cetățenilor cu privire la termenul de eliberare a actelor de identitate și posibilitatea obținerii acestora într-un termen mai scurt decât cel stabilit la nivelul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor

Urmare înregistrării unui *incident de integritate*, lucrătorul implicat a fost trimis în judecată sub aspectul săvârșirii infracțiunii de luare de mită prevăzută de art. 289 alin. (1) din Codul Penal, constând în aceea că, *în exercitarea atribuțiilor de serviciu acesta a pretins și a primit suma de 100 lei pentru a efectua, în timp foarte scurt, activitățile necesare pentru emiterea unor cărți de identitate.*

Pentru prevenirea înregistrării, în viitor, a unor situații similare, trebuie avute în vedere următoarele aspecte:

1. Prin norma instituită la art. 14 alin. (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, legiuitorul a stabilit că *termenul de soluționare a cererilor pentru eliberarea unui act de identitate este de până la 30 de zile, acesta putând fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful serviciului public comunitar de evidență a persoanelor.*

Astfel, în considerarea normele legale în vigoare care folosesc expresia „*de până la*”, *termenul de soluționare a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate poate fi de la o zi până la 30 de zile.*

2. La nivelul fiecărui serviciu public comunitar de evidență a persoanelor se va utiliza în mod eficient întregul personal și se va exploata corespunzător infrastructura informatică, iar în funcție de volumul cererilor de eliberare a actelor de identitate și de complexitatea activităților/verificărilor ce trebuie efectuate, *se va stabili un număr de zile pentru soluționarea acestora, înăuntrul termenului legal de 30 de zile.*

3. La primirea cererii și a documentelor necesare, lucrătorul de evidență a persoanelor va comunica solicitantului *data la care trebuie să se prezinte pentru înmânarea actului de identitate.*

4. Dacă cetățeanul se află *într-o situație deosebită ce poate justifica solicitarea eliberării actului de identitate într-un termen mai scurt decât cel stabilit* la nivelul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor (ex: motive medicale, deplasare urgentă în altă localitate sau în alt stat, susținerea unor concursuri de admitere sau examene, efectuarea unor operațiuni notariale/bancare/poștale, etc.), *va fi îndrumat să se adreseze șefului de serviciu/persoanei desemnate să coordoneze/conducă activitatea serviciului* care va analiza și va dispune, după caz, măsuri pentru soluționarea în timp util a cererii acestuia.

De asemenea, cetățenii se pot adresa și Serviciului public comunitar județean de evidență a persoanelor în situația în care la nivelul acestuia este organizată activitatea de primire și soluționare a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate.

Având în vedere aspectele mai sus menționate, vor fi desfășurate activități pentru **afișarea, în loc vizibil, la sediul și pe site-ul** serviciului public comunitar de evidență a persoanelor **a informațiilor cu privire la:**

- termenul de **30 de zile** reglementat prin dispozițiile legale în vigoare, ce poate fi prelungit cu cel mult 15 zile de către șeful serviciului public comunitar de evidență a persoanelor;
- **termenul efectiv de eliberare** a actelor de identitate, stabilit la nivelul serviciului public comunitar de evidență a persoanelor, înăuntrul termenului legal de 30 de zile;
- **posibilitatea reducerii termenului** pentru obținerea cărților de identitate și **situații/motive** care pot justifica o astfel de solicitare.

În vederea realizării atributului de coordonare metodologică, șefii S.P.C.J.E.P./D.G.E.P.M.B. vor dispune măsuri pentru ca, în planurile de coordonare și control metodologic, să fie inclusă ca obiectiv, verificarea modului de stabilire a termenelor de soluționare a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate și, în funcție de constatări, dispunerea de măsuri corespunzătoare în consecință.

Directorul Direcției Generale de Evidență a Persoanelor a municipiului București și șefii serviciilor publice comunitare județene de evidență a persoanelor poartă responsabilitatea prelucrării și aplicării întocmai a dispozițiilor mai sus menționate, de către personalul din subordine și cel de la serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor.

Cu data aprobării prezentei își încetează aplicabilitatea adresa nr. 3409932/21.07.2014 și Îndrumarea nr. 1 din 22.01.2015

DIRECTOR,
Comisar-șef de poliție

Gina-Laura CUSA

17.12.2015

Transmite prin FTP